

**IKLAN KEKOSONGAN JAWATAN**

**DI PUSAT PENGURUSAN MAKMAL ALAMI DAN FIZIKAL UKM (ALAF-UKM)**

**(PUSAT PENYELIDIKAN LANGKAWI- PPL)**

Pihak Pusat Pengurusan Makmal Alami dan Fizikal UKM (ALAF-UKM) mempelawa Warganegara Malaysia yang berkelayakan, komited dan berdedikasi untuk berkhidmat di ALAF-UKM bagi jawatan **PEGAWAI SAINS C41 SECARA KONTRAK di PUSAT PENYELIDIKAN LANGKAWI (PPL) seperti maklumat dan keperluan berikut:**

1. **JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM GRED C41**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gaji** | **Minimum** | **Maksimum** |
| **RM2,317.00** | **RM 9,620.00** |
|  |
| **Elaun** | **Imbuhan Tetap Perumahan (ITP)** | **RM 300.00** |
| **Imbuhan Tetap Khidmat Awam (ITKA)** | **RM 300.00** |
| **Bantuan Sara Hidup (BSH)** | **RM 250.00** |
|  |
| **Kenaikan gaji tahunan** | **RM225.00** |
| **Taraf Jawatan** | **Kontrak** **(Pelanjutan tertakluk kepada prestasi dan kewangan projek yang mengizinkan)** |
| **Lokasi dan kekosongan**  | **Pusat Penyelidikan Langkawi (PPL) – satu (1) kekosongan** |

# SYARAT LANTIKAN:

1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
	1. Warganegara Malaysia;
	2. Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
	3. Ijazah Sarjana Muda Sains Kepujian dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.(Gaji Permulaan pada Gred C41 : RM2,317.00)

2. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

1. **KEMAHIRAN DAN PENGALAMAN KHUSUS DALAM:**
2. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda Sains Kepujian di dalam bidang (Biologi/Geologi/Muziomologi) diberi keutamaan.
3. Mempunyai kemahiran komputer yang baik termasuklah penggunaan Microsoft Excel, Microsoft Word dan PowerPoint.
4. Boleh bekerja di bawah penyeliaan minimum dan berdedikasi.
5. **DESKRIPSI TUGAS:**
6. Menguruskan pembangunan Modul Lawatan dan Aktiviti Makmal (Penjanaaan Makmal)
7. Mengurus dan mengadakan pameran pusat
8. Merancang pengurusan dan pembangunan makmal
9. Merancang dan menguruskan hal ehwal bahan kimia dan Penaksiran Risiko Bahan Kimia Berbahaya Kepada Kesihatan (CHRA)
10. Menguruskan data, pelaporan dan pengauditan aset pusat, audit galeri.
11. Merancang dan menguruskan latihan dan kursus berkaitan aktiviti makmal/penyelidikan pusat.

# CARA MEMOHON:

1. Menghantar surat permohonan dengan mengemukakan **Latar Diri lengkap dengan sijil/dokumen berkaitan yang telah disahkan** **melalui emel** kepada**:**

**Ketua Pentadbiran,**

**Pusat Pengurusan Makmal Alami dan Fizikal UKM (ALAF-UKM),**

**43600 UKM Bangi,**

**Selangor.**

di alamat emel**: kpalaf@ukm.edu.my**

1. Calon juga perlu mengisi maklumat diri dan lain-lain di dalam Google Form di pautan seperti berikut.

<https://forms.gle/bkSxpX7xP2qgxz3h7>

1. Calon-calon **yang disenarai pendek** sahaja yang akan dipanggil untuk temuduga secara dalaman di Pusat Pengurusan Makmal Alami dan Fizikal UKM (ALAF-UKM), UKM Bangi.
2. Permohonan yang tidak menerima apa-apa jawapan dalam **tempoh tiga (3) bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap tidak berjaya**.

Untuk keterangan lanjut, sila hubungi:

|  |
| --- |
| **Puan Siti Nora Mhd Isa****Pusat Pengurusan Makmal Alami dan Fizikal UKM (ALAF-UKM)****UKM Bangi, Selangor.**No. Tel: **03-8911 8290**(e-mel: kpalaf@ukm.edu.my ) |

Sila layari laman sesawang berikut untuk maklumat lanjut berkaitan kami di <http://www.ukm.my/alafukm>

# Tarikh Buka Iklan : 15 November 2023 (Rabu)

# Tarikh Tutup Iklan: 22 November 2023 (Rabu)